

中国地质大学远程与继续教育学院文件

远继教〔2024〕32号

关于办理2025届春季毕业证书工作的通知

各教学点：

为做好中国地质大学远程与继续教育学院2025届春季毕业证书办理工作，

方式二：教学点批量申请。在学院平台上代符合毕业条件的学生批量提交毕业申请，提交方法为将达到毕业条件的学生学号、姓名输入《毕业申请批量上传模板》，并在学院平台

《学籍管理—毕业管理—提交毕业申请》中上传附件

《毕业申请批量上传模板》。

三、毕业申请提交截止时间到 2024 年 12 月 10 日。

（二）总体流程

1. 教学点在学院平台《学籍管理—毕业管理—毕业申请提交》中筛选达到毕业条件的且填写了《毕业生登记表》的学生，点击“批量申请”。

申请成功后学生可在学院平台在教通局《毕业生登记表》页面学生流程完成页面进行《毕业生登记表》信息打印操作不能进行再次修改。

2. 教学点在学院平台《学籍管理—毕业管理—毕业申请提交》中下载新增《毕业生登记表》并签字盖章。纸质材料盖章后上传，纸质材料交档案馆并设置电子档即有<http://10.11.1.100:8080>，单击附件 2024 年 12 月 10 日。

3. 学院平台、教通局、档案馆均能在学院平台上查询毕业申请，毕业申请截止时间为 2024 年 12 月 10 日。

4. 学籍管理—毕业管理—提交毕业申请—批量申请

— 附件 2 —

— 附件 3 —

— 附件 4 —

5. 学籍电子照片采集系统取电子照片比对未通过的学生，暂

不能进行学历证书电子注册，请教学点在 2024 年 12 月 20 日前务必配合学院提供符合要求的学历电子照片。

6. 学籍、教学、财务毕业审核都通过的学生，可以在“毕

